

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№133 г. Липецка

Принято

на общем собрании
протокол от 29.11.2024 №6



УТВЕРЖДЕНО

приказом от 29.11.2024 №193
заведующая ТМ Е.А.Будюкина

Положение
О совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «О совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников» является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 133 г. Липецка (далее – Положение «О совете родителей»)

1.2. Положение «О совете родителей» разработано:

1.2.1. на основании и во исполнение нормативных правовых актов РФ: ФЗ РФ «Об образовании»

1.2.2. в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы

1.3. Положение «О совете родителей» определяет:

- ✓ цель создания
- ✓ порядок формирования и состав
- ✓ цель и основные задачи деятельности
- ✓ полномочия
- ✓ организация деятельности
- ✓ порядок учета мнения

1.4. Требования Положения «О совете родителей» предназначены для применения: администрацией Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 133 г. Липецка родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1.5. Положение «О совете родителей» разрабатывается и принимается в порядке, установленном в Уставе ДООУ № 133 г. Липецка: разрабатывается, утверждается заведующим

1.6. Положение «О совете родителей» имеет следующую структуру: титульный лист, текстовая часть

1.7. Приложением к Положению «О совете родителей» являются локальные нормативные акты: Положение «О родительском комитете (групп)»

Внесение изменений в действующее Положение «О совете родителей» осуществляется заведующим ДООУ №133 г. Липецка. Изменения могут состоять в изъятии, дополнении или переоформлении отдельных пунктов.

Основанием для пересмотра Положения «О совете родителей» служат:

- ✓ результаты проверок
- ✓ изменения нормативных правовых требований

1.8. Срок действия: со дня утверждения до истечения срока действия нормативного(ых) правового(ых) акта(ов), указанного(ых) в основании разработки.

1.9. Срок хранения: постоянно

Положение «О совете родителей» является информационно-доступным локальным нормативным актом, размещается на официальном сайте ДООУ № 133 г. Липецка <https://ds133-lipeck-r42.gosweb.gosuslugi.ru/>

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении использованы следующие термины, понимание которых приведено ниже:

Совет родителей – представительный орган¹ родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников всей образовательной организации.

Родительский комитет – представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников отдельной возрастной группы.

Мотивированное мнение (заключение) – обоснованное мнение, содержащее доводы и доказательства по рассматриваемому вопросу.

3. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет родителей является представительным органом ДООУ № 133 г. Липецка, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы².

3.2. Деятельность Совета родителей: направлена на всех родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДООУ № 133 г. Липецка осуществляется на добровольной, безвозмездной основе в соответствии с настоящим Положением

3.3. Совет родителей взаимодействует с руководителем и коллегиальными органами управления ДООУ № 133 г. Липецка на основе принципов сотрудничества и автономии (далее – коллегиальные органы управления).

3.4. Наличие двух и более Советов родителей в ДООУ № 133 г. Липецка не допускается. При наличии структурных подразделений – Совет родителей формируется в каждом структурном подразделении отдельно.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Порядок формирования:

4.1.1. Совет родителей формируется по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

4.1.2. Инициирование создания первого Совета родителей:

- ✓ инициативная группа уведомляет руководителя ДООУ № 133 г. Липецка об инициативе создания Совета родителей до начала сбора подписей в поддержку создания
- ✓ руководитель ДООУ № 133 г. Липецка в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета родителей информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДООУ № 133 г. Липецка о наличии вышеуказанной инициативы путем размещения информации в группах
- ✓ инициативная группа самостоятельно осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета родителей
- ✓ инициатива создания Совета родителей может быть выражена путем

соответствующего письменного решения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, объединяющего более 50% мнения родителей ДООУ № 133 г. Липецка «за» создание.

4.1.3. При наличии действующего Совета родителей новые инициативы не допускаются.

4.1.4. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего воспитанника имеет право избирать и быть избранным в Совет родителей.

4.1.5. Совет родителей формируется ежегодно в начале учебного года (не позднее 01.10) из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДООУ № 133 г. Липецка, являющихся председателями родительских комитетов групп, по 1 от каждой возрастной группы по итогам установочных родительских собраний.

4.1.6. Досрочный выход из состава Совета родителей осуществляется по личной инициативе.

4.1.7. Исключение из состава Совета родителей осуществляется по инициативе руководителя ДООУ № 133 г. Липецка и (или) председателя Совета родителей в следующих случаях:

- ✓ некомпетентность в рассматриваемых вопросах
- ✓ грубое, неуважительное отношение к членам Совета родителей
- ✓ неисполнение и(или) ненадлежащее исполнение возложенных функций
- ✓ систематически пропуск (игнорирование) заседаний

4.1.8. В случае досрочного выхода и (или) исключения из состава Совета родителей в состав включается вновь избранный представитель от той же группы.

4.1.9. Из состава Совета родителей избираются:

для осуществления деятельности по управлению образовательной организацией:

- представитель в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- представитель в состав комиссии по организации контроля за организацией питания

для осуществления деятельности при принятии локальных нормативных актов: председатель, заместитель председателя и секретарь

4.1.10. Состав Совета родителей утверждается приказом.

5. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Цель деятельности Совета родителей – защита прав и законных интересов воспитанников.

5.2. Основные задачи деятельности:

5.2.1. Участие в управлении ДООУ № 133 г. Липецка:

- ✓ осуществление деятельности в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- ✓ осуществление деятельности по организации контроля за организацией питания воспитанников

5.2.2. Выражение мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, включая:

5.2.3. Содействие ДООУ № 133 г. Липецка в проведении разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников, направленной на повышение компетенции в вопросах обучения и воспитания.

5.2.4. Содействие коллегиальным органам управления в решении задач, относящихся к компетенции Совета родителей.

5.2.5. Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом прав и интересов воспитанников.

6. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

6.1. Совет родителей имеет право:

- ✓ принимать участие в управлении образовательной организацией
- ✓ принимать участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, указанных в п.5.2.2 настоящего Положения, и выражать обязательное к учету мнение
- ✓ вносить предложения руководителю и (или) коллегиальным органам управления по рассматриваемым вопросам

6.2. Председатель/ заместитель председателя Совета родителей:

- ✓ определяет повестку дня, осуществляет подготовку и проведение заседания
- ✓ взаимодействует с администрацией ДООУ № 133 г. Липецка и коллегиальными органами управления
- ✓ осуществляет подготовку отчета о деятельности Совета родителей, представляет отчет на Общем собрании родителей не реже 1 раза в год
- ✓ осуществляет подготовку мотивированного заключения

6.3. Члены Совета родителей:

- ✓ доводят до сведения решения, принятые на Совете родителей, до родительских комитетов групп
- ✓ проводят разъяснительную работу с родителями

6.4. Секретарь Совета родителей:

- ✓ сообщает информацию о дате и времени проведения заседания членам Совета родителей не позднее, чем за 7 календарных дней
- ✓ ведет протокол заседания

6.5. Срок полномочий – 1 год.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета родителей, проводятся заседания.

7.2. По результатам заседания принимается(ются) решение(я), оформляется мотивированное заключение (при необходимости) и протокол.

7.3. ЗАСЕДАНИЯ:

7.3.1. Заседания Совета родителей созываются председателем Совета родителей:

- ✓ по собственной инициативе

- ✓ по распоряжению руководителя ДООУ № 133 г. Липецка
- 7.3.2. Первое заседание проводится не позднее, чем через 14 дней со дня утверждения состава - не позднее, чем 01.11.
- 7.3.3. Очередные заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости.
- 7.3.4. Председательствует на заседаниях Совета родителей председатель Совета родителей, в его отсутствие - его заместитель.
- 7.3.5. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов.
- 7.4. МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ:
 - 7.4.1. Мотивированным обоснованием принятого решения являются результаты голосования по рассматриваемому вопросу, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался".
 - 7.4.2. Мотивированное мнение считается принятым, если за него проголосовало более половины входящих в состав Совета родителей.
 - 7.4.3. При равенстве голосов, решающим является голос председателя.
 - 7.4.4. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 7.5. МОТИВИРОВАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:
 - 7.5.1. По рассматриваемому(ым) вопросу(ам) готовится мотивированное заключение на основании принятого мотивированного мнения не позднее 3 рабочих дней.
 - 7.5.2. Мотивированное заключение подписывается председателем.
- 7.6. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ:
 - 7.6.1. Протокол заседания оформляется не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания и оформления мотивированного заключения.
 - 7.6.2. Протокол заседания подписывается всеми входящими в состав Совета родителей.

8. ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

8.1. ПО ВОПРОСАМ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

8.1.1. Мнение представителя Совета родителей:

- ✓ при осуществлении деятельности в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учитывается в соответствии с порядком, установленным в Положении «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»
- ✓ при осуществлении деятельности в составе комиссии по организации контроля за организацией питания учитывается в соответствии с порядком, установленным в Положении «Об организации питания»

8.2. ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ:

- 8.2.1. Руководитель ДООУ № 133 г. Липецка до утверждения локального(ых) нормативного(ых) акта(ов) и(или) внесения изменений в локальный(е) нормативный(е) акт(ы), указанный(е) в п.5.2.2 настоящего Положения, направляет проект локального нормативного акта председателю Совета родителей.

8.2.2. Совет родителей не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мотивированное заключение в письменной форме. В мотивированном заключении могут содержаться наряду с соглашением (одобрением), предложения по совершенствованию проекта локального нормативного правового акта.

8.2.3. Руководитель рассматривает полученное мотивированное заключение. Руководитель может согласиться с ним или в течение трех рабочих дней провести для Совета родителей консультацию для преодоления возникших разногласий.

8.2.4. Результат консультаций (достижение согласия или констатация разногласий) отражается в протоколе, подписание которого означает завершение этапа учета мнения Совета родителей.

8.2.5. Мотивированное заключение носит рекомендательный характер. Исполнение рекомендаций осуществляется по усмотрению руководителя ДООУ № 133 г. Липецка без наступления негативных правовых и иных последствий в случае их неисполнения